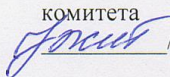


Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 1
от 29.08.2022 г.

Согласовано
председатель родительского
комитета
 /Житняк Н.Н./

Утверждаю
директор МКОУ
«Пригородненская СОШ»
 Н.В.Карлова/
Приказ № 65
от 30.08.2022 г.


**Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся,
Родительского комитета (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих права
обучающихся
МКОУ «Пригородненская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся, Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МКОУ «Пригородненская СОШ» (далее - Положение) представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии с частями 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года; Конституцией Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с требованиями действующего законодательства РФ и Уставом МКОУ «Пригородненская СОШ»

1.2. Положение разработано в целях обеспечения защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в вопросах управления Учреждением и принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

1.3. Положение содержит механизм реализации требований законодательства в области образования по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении:
Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию учащихся и (или) организации образовательной деятельности;

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители

(законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1. Порядок учета мнения Совета обучающихся и Родительского комитета при принятии локальных нормативных актов

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся, Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.2. Руководитель Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. Совет обучающихся и Родительский комитет (законных представителей) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта предоставляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.4. В случае, если Совет обучающихся и Родительский комитет (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если Совет обучающихся и Родительский комитет (законных представителей) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель Учреждения утверждает локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.6. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся и Родительского комитета (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель Учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

2.7. Директор Учреждения при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет обучающихся и Родительский комитет проект приказа о привлечении к

дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Учреждения пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы должны быть направлены директором Учреждения в Совет обучающихся и Родительский комитет не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директора Учреждения, мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.10. Совет обучающихся и Родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.11. В случае если Совет обучающихся и Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.12. В случае если Совет обучающихся и Родительский комитет выразили несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения, они в течение трех учебных дней проводят с директором дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.13. Директор Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся и Родительского комитета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

2. Заключительные положения

2.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся и Родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Положения.

2.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.